



**ZARZĄDZENIE NR 53/2024**  
**STAROSTY NOWODWORSKIEGO**

z dnia 31 października 2024 r.

**w sprawie przeprowadzenia okresowej inwentaryzacji aktywów i pasywów w Starostwie  
Powiatowym w Nowym Dworze Mazowieckim za rok 2024**

Na podstawie art. 4 ust.3 pkt 3 oraz art.27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn.zm.), art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530), zarządzam co następuje:

**§ 1.** Zarządzam przeprowadzenie okresowej inwentaryzacji aktywów i pasywów w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Mazowieckim, zwanym dalej Starostwem, za rok 2024 obejmującej:

- 1) dokonanie spisu z natury, według stanu na dzień 31 grudnia 2024 r.:
  - a) materiałów odpisanych w koszty w momencie ich zakupu, które nie zostały wykorzystane do działalności w danym roku,
  - b) obcych środków trwałych,
  - c) druków ścisłego zarachowania;
- 2) uzyskanie potwierdzenia salda według stanu na dzień 31 grudnia 2024 r.:
  - a) środków pieniężnych na rachunkach bankowych,
  - b) kredytów bankowych,
  - c) długoterminowych aktywów finansowych;
- 3) uzyskanie potwierdzenia salda według stanu na dzień 30 listopada 2024 r.:
  - a) należności (z wyjątkiem tytułów publiczno – prawnych, spornych, należności od pracowników, należności i zobowiązań wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych),
  - b) własnych składników majątkowych powierzonych innym jednostkom;
- 4) porównanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikację sald, według stanu na dzień 31 grudnia 2024 r.:
  - a) wartości niematerialnych i prawnych,
  - b) środków trwałych w budowie,
  - c) materiałów w drodze oraz dostaw, niefakturowanych,

- d) należności spornych i wątpliwych,
- e) rozrachunków z pracownikami,
- f) rozrachunków publicznoprawnych,
- g) należności i zobowiązań wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych,
- h) gruntów i trudnodostępnych oglądowi środków trwałych,
- i) funduszy własnych i funduszy specjalnych,
- j) przychodów przyszłych okresów,
- k) aktywów i pasywów podlegających ewidencji na kontach pozabilansowych.

**§ 2.** Przeprowadzenie inwentaryzacji zgodnie z załącznikiem nr 3 zarządzenia nr 66/2008 Starosty Nowodworskiego z dnia 30 grudnia 2008 r. zmienionego zarządzeniem nr 44/2014 Starosty Nowodworskiego z dnia 12 listopada 2014 r. w sprawie wprowadzania instrukcji kontroli finansowej, zasad obiegu dokumentów finansowych, instrukcji inwentaryzacji oraz dokumentacji zasad rachunkowości dla budżetu Powiatu Nowodworskiego oraz Starostwa Powiatowego.

**§ 3.** Inwentaryzacja metoda spisu z natury przeprowadzona zostanie w okresie od 31 października 2024 r. do 15 stycznia 2025 r.

**§ 4.** 1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji w zakresie określonym w §1 pkt. 1 powołuje się Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Kowalska Iwona – przewodnicząca Komisji,
- 2) Gryżewska Sara – członek Komisji,
- 3) Brodowska Marta – członek Komisji,
- 4) Czekalska Teresa – członek Komisji.

2. Osoby powołane na członków Komisji ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji.

3. Przed rozpoczęciem czynności inwentaryzacyjnych skarbnik powiatu lub osoba przez niego wskazana przeprowadzi szkolenie członków Komisji Inwentaryzacyjnej.

4. Zobowiązuję Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do złożenia sprawozdania końcowego z przebiegu inwentaryzacji do dnia 24 lutego 2025 r.

**§ 5.** Inwentaryzację w zakresie określonym w § 1 pkt 2, 3 i 4 przeprowadzają pracownicy Wydziału Budżetu i Finansów.

**§ 6.** Zobowiązuję osobę prowadzącą księgi inwentarzowe do uzgodnienia stanu z ewidencją księgową.

**§ 7.** Wyceny majątku dokona wyznaczony pracownik.

**§ 8.** Zobowiązuję Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej przy współudziale osoby prowadzącej księgi inwentarzowe do weryfikacji różnic inwentaryzacyjnych, sporządzenia protokołu w sprawie przyczyn powstania różnic inwentaryzacyjnych, przedstawienia wniosków dotyczących ich rozliczenia, a także sporządzenia sprawozdania z przebiegu inwentaryzacji, uzyskania opinii Skarbnika i Radcy Prawnego i przedstawienia ich do zatwierdzenia przez Starostę Nowodworskiego do dnia 24 marca 2025 r.

**§ 9.** Wykonanie Zarządzenia powierza się przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej i Skarbnikowi Powiatu.

**§ 10.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta Nowodworski

/-/ Magdalena Biernacka