

UCHWAŁA NR 27/2024
ZARZĄDU POWIATU NOWODWORSKIEGO

z dnia 25 czerwca 2024 r.

**w sprawie określenia formy przekazywania sprawozdań budżetowych, sprawozdań
w zakresie operacji finansowych oraz sprawozdań finansowych przez jednostki
organizacyjne powiatu nowodworskiego oraz jednostki z osobowością prawną**

Na podstawie § 12 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 11 stycznia 2022 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2024 r. poz. 454) oraz § 9 ust. 9 Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 652) oraz § 34 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 342) uchwała się, co następuje:

- § 1.** 1. Zobowiązuje się kierowników jednostek budżetowych podległych Powiatowi Nowodworskiemu do przekazywania dla Zarządu Powiatu Nowodworskiego sprawozdań budżetowych, sprawozdań z zakresu operacji finansowych, sprawozdań finansowych oraz informacji dodatkowych w wersji elektronicznej opracowanych w programie SIO Besti@ i opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Jednostki przekazują sprawozdania na elektroniczną skrzynkę ePUAP Urzędu oraz na adres do doręczeń elektronicznych: [sprawozdania@nowodworski.pl](mailto: sprawozdania@nowodworski.pl).
3. Jednostki posiadające osobowość prawną, podlegające Powiatowi Nowodworskiemu, składają sprawozdania w zakresie operacji finansowych w postaci elektronicznej, na drukach dostępnych na stronach internetowych Ministerstwa Finansów, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym i przesyłają w formacie xls na elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP Urzędu oraz na adres do doręczeń elektronicznych: [sprawozdania@nowodworski.pl](mailto: sprawozdania@nowodworski.pl).

4. Korekty sprawozdań należy przekazywać w formie elektronicznej po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym, w terminach określonych wyżej wymienionymi rozporządzeniami.

5. Sprawozdanie może być sporządzone w formie papierowej w przypadku braku możliwości terminowego przekazania sprawozdań w formie elektronicznej, spowodowanych awarią systemu internetowego, innymi przyczynami technicznymi i losowymi. Najpóźniej pierwszego dnia roboczego, po usunięciu przyczyn, o których mowa powyżej, przekazuje się sprawozdanie w formie elektronicznej.

6. Sprawozdania należy przekazywać do Zarządu Powiatu Nowodworskiego w terminach zgodnych z terminami wskazanymi w wyżej wymienionych rozporządzeniach.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się kierownikom jednostek organizacyjnych Powiatu Nowodworskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

1. Przewodniczący Zarządu Starosta /-/ Magdalena Biernacka

2. Wicestarosta /-/ Andrzej Pacocha

3. Członek Zarządu /-/ Sylwia Jabłońska

4. Członek Zarządu /-/ Anna Małecka

5. Członek Zarządu /-/ Aleksandra Szczurowska

Uzasadnienie

W związku ze zmianą formy przekazywania sprawozdań budżetowych, sprawozdań finansowych oraz sprawozdań w zakresie operacji finansowych do Zarządu Powiatu Nowodworskiego, dokonuje się aktualizacji przepisów w zakresie przekazywania przez jednostki organizacyjne sprawozdań budżetowych i sprawozdań w zakresie operacji finansowych oraz sprawozdań finansowych.